



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA FINANZIARIA

Servizio del personale

R.G. n.602 del 22/11/2018 _____

DETERMINAZIONE N. 102 DEL 14/11/2018

OGGETTO: Convenzione di segreteria comunale.

Rimborso quota emolumenti al Comune di Gizzeria corrisposti al segretario comunale dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA. Periodo: Ottobre 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

- con Delibera Consiliare nr. 30 del 30 novembre 2017, si approvava la convenzione per la gestione in forma associata al 50% del servizio di segreteria tra i comuni di Gizzeria - capofila ed il Comune di Curinga;
- i Sindaci dei Comuni interessati d'intesa, rispettivamente, hanno individuato la dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA – già segretario comunale del comune di Gizzeria - quale titolare della convenzione in oggetto;
- con Decreto Prefettizio 0121922 del 01.12.2017, agli atti, il Prefetto della Provincia di Catanzaro, prendendo atto della stipula della suesposta convenzione ex art. 14 del CCNL 22.04.2004, assegnava la Dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA nata a Lamezia Terme (CZ) il 04.07.1971 - C.F. CRPMGR71L44M208K – quale titolare della segreteria convenzionata di Curinga, dando atto che, la medesima, avrà decorrenza giuridica e formale dalla data di effettiva presa di servizio del segretario comunale assegnato;
- che l'avvio del suddetto servizio da parte del Segretario nominato è avvenuto in data 01.12.2017 ed a tutt'oggi in essere;

PRESO ATTO che con nota nr. 6884 del 25.10.2018 e acquisita agli atti in data odierna con il n. 7345 di protocollo, che si allega in copia, il Comune di Gizzeria (CZ) ha chiesto a questo Ente il rimborso della quota del 50% a carico di del trattamento stipendiale erogato al segretario comunale in convenzione dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA per il periodo dal 01 al 31 Ottobre anno 2018 pari all'importo complessivo lordo di 4.146,92 per come di seguito specificato:

Mensilità di riferimento del rimborso	Quota percentuale	Importo
OTTOBRE 2018	50%	€ 4.146,92;

RITENUTO di dover provvedere al rimborso di che trattasi;

CONSIDERATO che si tratta di spesa dovuta in base ad una convenzione, obbligazione quindi già assunta;

VERIFICATO che le somme occorrenti per la presente liquidazione risultano disponibili nel vigente bilancio di previsione finanziario 2018 sui rispettivi capitoli di spesa alla convenzione di segreteria;

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla liquidazione delle somme in questione;

ATTESO che la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi del disposto degli artt. 107 e 109 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, spetta al Responsabile dell'Area Finanziaria;

VISTO il Decreto Sindacale nr. 6 del 29.06.2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto la responsabilità dell'Area Finanziaria alla quale il servizio personale è ascritto;

RICHIAMATI:

- *il Regolamento comunale sui Controlli del sistema integrato dei controlli interni* approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 6 marzo 2018 a modica della precedente deliberazione commissariale n. 1 del 7 gennaio 2013;
- *il Regolamento comunale dei Servizi e degli Uffici* approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 6 novembre 2014;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23 gennaio 2018 avente per oggetto *Piano triennale 2018/2020 della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Approvazione;*
- *il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10 giugno 2016;

VISTI i sotto indicati provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 03 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – DUP 2018/2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 03 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020(art. 15 del D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011);

VISTI altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000 *Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*, come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014;
- il D. Lgs. n. 118/2011 *Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali* e successive integrazioni e modificazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- gli art. 183 e 184 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

VISTO il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'adozione amministrativa;

DETERMINA

Richiamare la premessa, con quanto in essa espresso.

- 1) **Di impegnare e contestualmente liquidare** a favore del Comune di Gizzeria (CZ) la somma di € 4.146,92 a titolo di rimborso della quota di competenza (retribuzione ed oneri Ente) erogata al segretario comunale dott.ssa Mariagrazia Crapella per il servizio di segreteria in convenzione reso presso il Comune di Curinga al 50% per la mensilità di OTTOBRE 2018 per come specificatamente descritto nel prospetto " ALLEGATO A " che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento di liquidazione.
- 1) **Di imputare** la somma anzidetta sul vigente bilancio – esercizio finanziario 2018 ai sottoelencati capitoli di spesa sui quali, con il presente atto, viene assunto apposito impegno come di seguito specificato:
 - € 3.056,29 - Quota Segreteria convenzionata – per retribuzione al 50% sul Cap. 200/1;
 - € 1.090,63 – Quota segreteria convenzionata – Oneri riflessi – sul cap. 210/1.

Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione Albo on-line nonché alla sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott. Umberto IANCHELLO

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 14/11/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F. to : Dott. Umberto IANCHELLO

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 26/11/2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F. to : Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale

CURINGA, 26/11/2018

Il Segretario Comunale
D.ssa Mariagrazia CRAPELLA